



Ruj : KKM.500/3/4/9 Jld.34 (7)
Tarikh : 15 September 2023

Semua Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri
Kementerian Kesihatan Malaysia

YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan,

HEBAHAN PELAWAAN PERMOHONAN BAGI PROGRAM PENAJAAN HADIAH LATIHAN PERSEKUTUAN SEPARA BIASISWA (HLPSB) TAHUN 2023

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

- Untuk makluman YBhg. Tan Sri/ Datuk/ Dato'/ Tuan/ Puan, Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) ingin mempelawa **Pegawai Perkhidmatan Gunasama dari Kumpulan Pengurusan & Profesional (P&P) dan jawatan Kader (tidak termasuk Pegawai Perkhidmatan Perubatan & Kesihatan bawah KKM)** yang sedang berkhidmat untuk memohon kemudahan penajaan Hadiah Latihan Persekutuan Separa Biasiswa (HLPSB) mengikut pengajian di peringkat Sarjana dan Kedoktoran (Ph.D) secara separuh masa tahun 2023.
- Semua permohonan mesti memenuhi syarat-syarat seperti yang dinyatakan di dalam **notis tawaran JPA** dan dokumen boleh dimuat turun melalui pautan **<http://esilav2.jpa.gov.my>**. Calon perlu melayari dan memohon secara dalam talian melalui portal JPA tersebut.
- Calon dinasihatkan untuk memahami syarat-syarat dan mengikuti tatacara permohonan yang ditetapkan bagi mengelakkan permohonan tersebut **ditolak**. Ketua Jabatan adalah dicadangkan hanya menyokong dan mempertimbangkan calon-calon yang layak, sesuai serta memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan.
- Sehubungan itu, permohonan perlu **dikemukakan terus dan perlu diterima oleh pihak BPL KKM** seperti alamat di bawah **sebelum atau pada 29 September 2023 (Rabu)** kepada:



Unit Latihan Dalam Perkhidmatan 1
Program Kepakaran 2
Cawangan Operasi Latihan
Bahagian Pengurusan Latihan, KKM
Aras 6, Menara Prisma, No 26, Persiaran Perdana, Presint 3
62675, Putrajaya
(u.p.: Nurul Ain binti Sutin)

6. Setiap permohonan yang dikemukakan perlu mematuhi tarikh tutup yang ditetapkan oleh pihak Kementerian Kesihatan Malaysia seperti **Lampiran A**. Sebarang pertanyaan lanjut berhubung permohonan ini boleh emel di kepakaran2@moh.gov.my. **Permohonan yang lewat diterima tidak akan dipertimbangkan.**

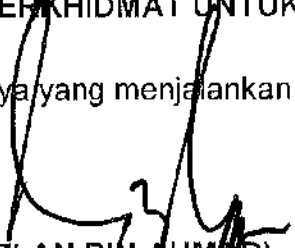
7. Kerjasama YBhg. Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan adalah dipohon untuk memaklumkan tawaran ini kepada semua pegawai yang berminat dan berkelayakkan di Jabatan YBhg. Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan.

Sekian, terima kasih.

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,


(AZLAN BIN AHMAD)
Bahagian Pengurusan Latihan
Kementerian Kesihatan Malaysia

Lampiran A

Bil.	Program	Tarikh Permohonan <i>Online</i> JPA	Tarikh Tutup Permohonan di peringkat BPL KKM	Jumlah Dokumen yang perlu dikemukakan ke KKM	Syarat-syarat dan Tatacara Permohonan mohon rujuk
1.	Hebahan Pelawaan Permohonan Bagi Program Penajaan Hadiah Latihan Persekutuan Separa Basiswa (HLP SB) Tahun 2023	28 Ogos hingga 06 Oktober 2023	29 September 2023 (Jumaat) Sebelum pukul 12.15 tengahari	3 Set Dokumen: 1 Dokumen Asal 2 Dokumen Salinan yang telah disahkan	Notis Iklan JPA dan http://esilav2.jpa.gov.my

s.k.:

1. Ketua Setiausaha
Kementerian Kesihatan Malaysia
2. Ketua Pengarah Kesihatan
Kementerian Kesihatan Malaysia
3. Timbalan Ketua Setiausaha (Kewangan)
Kementerian Kesihatan Malaysia
4. Timbalan Ketua Setiausaha (Pengurusan)
Kementerian Kesihatan Malaysia
5. Timbalan Ketua Pengarah Kesihatan (Kesihatan Awam)
Kementerian Kesihatan Malaysia
6. Timbalan Ketua Pengarah Kesihatan (Sokongan & Teknikal)
Kementerian Kesihatan Malaysia

SENARAI EDARAN
IBU PEJABAT KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA (IPKKM)

1. Pengarah Kanan
Bahagian Kesihatan Pergigian
Kementerian Kesihatan Malaysia
2. Pengarah Kanan
Bahagian Perkhidmatan Farmasi
Kementerian Kesihatan Malaysia
3. Pengarah Kanan
Bahagian Keselamatan dan Kualiti Makanan
Kementerian Kesihatan Malaysia
4. Setiausaha Bahagian Kanan
Bahagian Pembangunan
Kementerian Kesihatan Malaysia
5. Setiausaha Bahagian
Bahagian Sumber Manusia
Kementerian Kesihatan Malaysia
6. Setiausaha Bahagian
Bahagian Pengurusan Maklumat
Kementerian Kesihatan Malaysia
7. Setiausaha Bahagian
Bahagian Dasar dan Hubungan Antarabangsa
Kementerian Kesihatan Malaysia
8. Setiausaha Bahagian
Bahagian Pengurusan Latihan
Kementerian Kesihatan Malaysia
9. Setiausaha Bahagian
Bahagian Pembangunan Kompetensi
Kementerian Kesihatan Malaysia

10. Setiausaha Bahagian
Bahagian Khidmat Pengurusan
Kementerian Kesihatan Malaysia
11. Setiausaha Bahagian
Bahagian Kewangan
Kementerian Kesihatan Malaysia
12. Setiausaha Bahagian
Bahagian Perolehan & Pemswatan
Kementerian Kesihatan Malaysia
13. Setiausaha Bahagian
Bahagian Akaun
Kementerian Kesihatan Malaysia
14. Setiausaha Bahagian
Bahagian Sains Kesihatan Bersekutu
Kementerian Kesihatan Malaysia
15. Pengarah
Bahagian Kejururawatan
Kementerian Kesihatan Malaysia
16. Penasihat Undang-Undang
Pejabat Penasihat Undang-Undang
Kementerian Kesihatan Malaysia
17. Ketua Audit Dalam
Cawangan Audit Dalam
Kementerian Kesihatan Malaysia
18. Ketua Unit
Unit Komunikasi Koporat
Kementerian Kesihatan Malaysia

SENARAI EDARAN
JABATAN KESIHATAN NEGERI

1. Pengarah Kesihatan Negeri Johor
Jabatan Kesihatan Negeri Johor
Tingkat 3 & 4 Blok B, Wisma Persekutuan
Jalan Air Molek, 80590 Johor Bahru
Johor

2. Pengarah Kesihatan Negeri Kedah
Jabatan Kesihatan Negeri Kedah
Simpang Kuala, Jalan Kuala Kedah
05400 Alor Setar

3. Pengarah Kesihatan Negeri Kelantan
Jabatan Kesihatan Negeri Kelantan
Tingkat 5, Wisma Persekutuan
15590 Kota Baharu
Kelantan

4. Pengarah Kesihatan Negeri Melaka
Jabatan Kesihatan Negeri Melaka
Tingkat 3, 4, dan 5, Wisma Persekutuan
Jalan Business City, Bandar MITC
75450 Ayer Keroh, Melaka

5. Pengarah Kesihatan Negeri Pahang
Jabatan Kesihatan Negeri Pahang
Jalan IM 4, Bandar Indera Mahkota
25582 Kuantan
Pahang

6. Pengarah Kesihatan Negeri Perak
Jabatan Kesihatan Negeri Perak
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab
30590 Ipoh
Perak

7. Pejabat Kesihatan Negeri Perlis
Jabatan Kesihatan Negeri Perlis
Jalan Raja Syed Alwi
01000 Kangar
Perlis
8. Pengarah Kesihatan Negeri Pulau Pinang
Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang (Bahagian Pengurusan)
Tingkat 7, Bangunan MARA, No. 33
Jalan Pangkalan Weld
10300 Pulau Pinang
9. Pengarah Kesihatan Negeri Sabah
Jabatan Kesihatan Negeri Sabah
Tingkat 3, Rumah Persekutuan, Jalan Mat Salleh
88590 Kota Kinabalu, Sabah
10. Pengarah Kesihatan Negeri Sarawak
Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak
Jalan Diplomatik, Off Jalan Bako
93050 Kuching, Sarawak
11. Pengarah Kesihatan Negeri Selangor
Jabatan Kesihatan Negeri Selangor
Tingkat 9, 10, 11 & 17, No. 1, Wisma Sunway
Jalan Tengku Ampuan Zabedah C 9/C Seksyen 9
40100 Shah Alam, Selangor.
12. Pengarah Kesihatan Negeri Sembilan
Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan
Jalan Rasah 70300 Seremban
Negeri Sembilan
13. Pengarah Kesihatan Negeri Terengganu
Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu
Tingkat 5, Wisma Persekutuan Jalan Sultan Ismail
20920 Kuala Terengganu

14. Pengarah Kesihatan W.P. Kuala Lumpur
Jabatan Kesihatan W.P. Kuala Lumpur
Jalan Cenderasari
50590 Kuala Lumpur

15. Pengarah Kesihatan W.P. Labuan
Jabatan Kesihatan WP Labuan
Peti surat 80832
87018 Wilayah Persekutuan Labuan

Semua Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (ILKKM)

Hospital Kuala Lumpur (HKL)

National Institute of Health (NIH)

Institut Kanser Negara (IKN)



JABATAN PERKHIDMATAN AWAM

PELAWAAN PERMOHONAN HADIAH LATIHAN PERSEKUTUAN SEPARA BIASISWA (HLPSB) TAHUN 2023

Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) ingin mempelawa pegawai kumpulan Pengurusan dan Profesional (P&P) yang berminat dan memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan untuk memohon Hadiah Latihan Persekutuan Separa Biasiswa (HLPSB) Tahun 2023 melalui **Panel Pembangunan Sumber Manusia (PPSM)** masing-masing. Program HLPSB ini terbuka kepada semua pegawai **Perkhidmatan Awam Persekutuan dan Badan Berkanun Persekutuan sahaja** yang sedang mengikuti pengajian di peringkat Sarjana dan Kedoktoran (Ph.D) **secara separuh masa**.

Pegawai kumpulan P&P di Kementerian/Jabatan/Agensi yang mempunyai peruntukan untuk mengendalikan kursus Pasca Ijazah atau agensi yang mempunyai badan penaja yang lain tidak layak memohon program penajaan HLPSB ini. Antara Kementerian/Jabatan/Agensi yang dimaksudkan ialah **Kementerian Pendidikan Malaysia** (kecuali pegawai di bawah skim perkhidmatan gunasama dan jawatan kader), **Kementerian Pengajian Tinggi** (kecuali pegawai di bawah skim perkhidmatan gunasama dan jawatan kader), **Kementerian Pertahanan Malaysia** (kecuali pegawai di bawah skim perkhidmatan gunasama dan jawatan kader) dan **Kementerian Kesihatan Malaysia** (kecuali pegawai di bawah skim perkhidmatan gunasama dan jawatan kader), jabatan/agensi/badan berkanun yang telah diswastakan /dikorporatkan/ diasingkan sistem saraannya (dibebaskan atau tidak dibebaskan) dan organisasi-organisasi lain yang berkaitan.

Pegawai P&P yang berminat dan berkelayakan boleh melengkapkan borang permohonan secara dalam talian melalui portal <http://esilav2.jpa.gov.my> mulai **28 Ogos 2023 sehingga 6 Oktober 2023**. Borang permohonan yang lengkap beserta dokumen-dokumen sokongan yang berkaitan hendaklah dikemukakan dan diterima oleh pihak JPA **sebelum atau pada 20 Oktober 2023** sama ada melalui serahan tangan / pos ke alamat berikut:

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Jabatan Perkhidmatan Awam
Bahagian Pembangunan Modal Insan
Aras 3, Blok C2, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 PUTRAJAYA
(u.p: Unit Pengurusan Penawaran Dalam Perkhidmatan)

Maklumat terperinci berhubung syarat & tatacara permohonan / pencalonan, dokumen-dokumen yang diperlukan dan sebagainya bagi permohonan program penajaan HLPSB tahun 2023 ini adalah seperti di lampiran-lampiran berikut:

- LAMPIRAN 1** : Syarat-syarat Permohonan Program Penajaan HLPSB Tahun 2023
- LAMPIRAN 2** : Senarai Bidang Pengajian di bawah Program Penajaan HLPSB tahun 2023
- LAMPIRAN 3** : Senarai Institusi Pengajian Tinggi Tempatan di bawah Program Penajaan HLPSB tahun 2023
- LAMPIRAN 4** : Senarai penyakit kronik
- LAMPIRAN 5** : Borang Pengakuan dan Pemeriksaan Kesihatan bagi Program Penajaan HLPSB tahun 2023
- LAMPIRAN A** : Tatacara Permohonan oleh Pegawai dan Pencalonan oleh Ketua Jabatan / Ketua Perkhidmatan bagi Program Penajaan HLPSB tahun 2023
- LAMPIRAN B** : Borang Laporan Panel Pembangunan Sumber Manusia (PPSM) Kementerian/Jabatan untuk Kursus Dalam Perkhidmatan - JPA(L) LDP 1A/96
- LAMPIRAN C** : Borang Maklumat Ringkas Pengajian
- LAMPIRAN D** : Panduan Penyusunan Dokumen Permohonan / Pencalonan bagi Program Penajaan HLPSB tahun 2023

Sebarang pertanyaan lanjut mengenai program penajaan HLPSB tahun 2023 boleh dibuat dengan menghubungi talian **03 – 8885 3053 / 3879** pada setiap hari bekerja (9.00 pagi – 5.00 petang) atau e-mel kepada penawaranldp@jpa.gov.my.

Unit Pengurusan Penawaran Latihan Dalam Perkhidmatan
Bahagian Pembangunan Modal Insan
Jabatan Perkhidmatan Awam

28 Ogos 2023

**SYARAT-SYARAT PERMOHONAN
HADIAH LATIHAN PERSEKUTUAN SEPARA BIASISWA (HLPSB) TAHUN 2023**

Program penajaan Hadiah Latihan Persekutuan Separata Biasiswa (HLPSB) merupakan program penajaan pengajian kepada pegawai kumpulan Pengurusan dan Profesional dalam Perkhidmatan Awam Persekutuan dan Badan Berkanun Persekutuan yang sedang mengikuti pengajian di peringkat Sarjana dan Kedoktoran (Ph.D) secara separuh masa.

Pegawai-pegawai yang berminat untuk memohon program penajaan HLPSB tahun 2023 hendaklah memenuhi syarat-syarat berikut:

- (i) Pegawai Kerajaan dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang sedang berkhidmat dalam **perkhidmatan tetap**;
- (ii) Telah **disahkan dalam skim perkhidmatan terkini** pada tarikh tutup permohonan;
- (iii) Pegawai berumur tidak lebih daripada **50 tahun** bagi peringkat **Sarjana** serta **46 tahun** bagi peringkat **Kedoktoran (Ph.D)** pada **1 Januari 2023**;
- (iv) Mencapai markah Laporan Nilain Prestasi Tahunan (LNPT) **purata 85 markah** ke atas bagi tempoh **genap 3 tahun** skim perkhidmatan terkini berturut-turut (2020, 2021 & 2022). Penilaian setahun LNPT hendaklah **genap 12 bulan**;

Nota : Pegawai yang mempunyai rekod CTG/ CSG dalam tahun penilaian LNPT terlibat tidak layak dipertimbangkan program HLPSB Tahun 2023.

- (v) Memiliki Ijazah **Sarjana Muda** yang diiktiraf oleh Kerajaan sebagai **kelayakan akademik tertinggi** semasa pegawai;
- (vi) Mengikuti pengajian di **peringkat yang lebih tinggi** daripada kelayakan akademik sedia ada yang dimiliki pegawai.

Nota : Pegawai bertanggungjawab untuk mengisytiharkan kelayakan akademik tertinggi semasa yang dimiliki. Sekiranya pegawai gagal mengisytiharkannya dan ia dapat dikesan kemudian, pegawai bertanggungjawab sepenuhnya ke atas sebarang implikasi yang timbul daripada kegagalan pengisytiharan tersebut termasuklah tanggungan kos yang terlibat (sekiranya ada).

- (vii) **Telah menerima tawaran dan baru memulakan pengajian di peringkat Ijazah Sarjana atau Ph.D pada tahun 2023 secara separuh masa dalam bidang pengajian seperti di LAMPIRAN 2 di institusi pengajian tinggi tempatan seperti di LAMPIRAN 3;**

atau

Sedang mengikuti pengajian di peringkat Ijazah Sarjana atau Ph.D pada tahun 2023 secara separuh masa dalam bidang pengajian seperti di LAMPIRAN 2 di institusi pengajian tinggi tempatan seperti di LAMPIRAN 3 dengan syarat masih mempunyai sekurang-kurangnya baki dua (2) semester pada tarikh tutup permohonan;

- (viii) pengajian secara Kerja Kursus (*Coursework*) di peringkat Ijazah Sarjana perlu melibatkan sekurang-kurangnya enam jam kredit berbentuk tests, disertasi atau kertas projek penyelidikan.
- (ix) telah mendapatkan kelulusan melanjutkan pengajian secara separuh masa daripada Ketua Jabatan dan/ atau Ketua Perkhidmatan;
- (x) kursus yang diikuti hendaklah mendapat akreditasi penuh oleh MQA;
- (xi) Mematuhi syarat genap tempoh tamat mengikuti kursus jangka panjang / sederhana seperti berikut:

Tempoh Kursus	Tempoh Menunggu (pada 1 Januari 2023)
Lebih daripada 12 bulan	2 tahun
Lebih daripada 3 bulan dan kurang daripada 12 bulan	1 tahun

- (xii) Tidak menerima bantuan penajaan yang lain;
- (xiii) Bebas daripada pertuduhan / tindakan tatatertib dan bebas daripada dakwaan Mahkamah;
- (xiv) Telah mengisytiharkan harta dalam tempoh 5 tahun terkini;
- (xv) Bukan peminjam tegar pinjaman pelajaran atau bukan dalam senarai hitam Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) atau badan penaja lain;
- (xvi) Memiliki tahap kesihatan yang baik serta bebas daripada penyakit berjangkit; dan
- (xvii) Pegawai bebas daripada sebarang penyakit kronik (LAMPIRAN 4).

LAMPIRAN 2

SENARAI BIDANG PENGAJIAN PROGRAM HLPSB, JPA TAHUN 2023
PERKHIDMATAN GUNASAMA

SKIM PERKHIDMATAN: PEGAWAI TADBIR DAN DIPLOMATIK

Bil.	KLUSTER (BIDANG PENKhususan (PTD))	CADANGAN DISERTASI / FOKUS PENGAJIAN	KOD NEC 2020	PERINGKAT PENGAJIAN	
				KEDOKTORAN	SARJANA
1	Pembangunan Sosial, Masyarakat dan Infrastruktur	Pengurusan Golongan Rentan (<i>Vulnerable Group</i>)	031 Sains tingkah laku dan sosial / 104 Perkhidmatan pengangkutan / 073 Seni bina, kaji ukur dan perancangan bandar	√	√
		Kesenian dan Kebudayaan		√	√
		Pembangunan Komuniti Luar bandar		√	√
		Pembangunan Kesejahteraan Komuniti		√	√
		Pengurusan Sektor Pengangkutan		√	√
2	Pengurusan Sumber Manusia dan Pentadbiran Awam	Kecekapan Sektor Awam (<i>Public Sector Efficiency</i>)	031 Sains tingkah laku dan sosial / 041 Perniagaan dan pengurusan	√	√
		Tadbir Urus dan Pengurusan Strategik		√	√
		Komunikasi Strategik		√	√
		Pengurusan Organisasi (Am)		√	√
		Pengurusan Bakat dan Pembangunan Organisasi		√	√
		Kesejahteraan Pekerja (<i>Wellbeing</i>)		√	√
		Pengurusan Tren Baharu dalam Tingkah Laku Organisasi dan Budaya Kerja		√	√
3	Hubungan Antarabangsa dan Hal Ehwal Luar Negeri	Diplomasi Politik	031 Sains tingkah laku dan sosial / 042 Undang-undang	√	√
		Hubungan dan Kerjasama Antarabangsa		√	√
		Rundingan Strategik		√	√
		Maritim Antarabangsa		√	√
4	Ekonomi dan Perdagangan	Makroekonomi (Analisa, Penyelidikan dan Model)	031 Sains tingkah laku dan sosial / 041 Perniagaan dan pengurusan	√	√
		Mikroekonomi		√	√
		Ekonomi Sektoral		√	√
		Pengurusan Komoditi		√	√
		Ekonomi Digital dan Masa Depan		√	√
		Pembangunan Inklusif		√	√

BIL	KLUSTER (BIDANG PENGKHUSUSAN PJD)	CADANGAN DISERTASI/ FOKUS PENGAJIAN	KOD NEC-2020	PERINGKAT PENCANAAN	
				KEDOKTORAN	SARJANA
4	Ekonomi dan Perdagangan	Pembangunan Ekonomi Mampan	031 Sains tingkah laku dan sosial / 041 Perniagaan dan pengurusan	√	√
		Ekonomi Pasaran Buruh / Perlindungan Sosial		√	√
		Perdagangan (Domestik/Antarabangsa)		√	√
		Pengurusan Harta Intelek		√	√
		Industri Hospitaliti		√	√
5	Pengurusan Kewangan dan Pengurusan Projek	Pengurusan Kewangan	031 Sains tingkah laku dan sosial / 041 Perniagaan dan pengurusan	√	√
		Pengurusan Cukai / Fiskal		√	√
		Kewangan Monetari / Pelaburan Kerajaan		√	√
		Pengurusan Perolehan Kerajaan		√	√
		Pengurusan Kewangan Islam		√	√
		Pengurusan Aset dan Fasiliti		√	√
		Pengurusan dan Perancangan Projek		√	√
6	Pengurusan Sains, Teknologi dan Alam sekitar	Pengurusan Bioteknologi dan Alam Sekitar	031 Sains tingkah laku dan sosial / 052 Alam sekitar / 071 Kejuruteraan dan Tred Kejuruteraan	√	√
		Tenaga Boleh Baharu (Renewable Energy)		√	√
		Pengurusan Perkhidmatan Sains		√	√
		Pengurusan Perkhidmatan Teknologi		√	√
		Pengurusan Teknologi Baharu (Managing Emerging Technologies) (IR4.0)		√	√
7	Perumahan, Perbandaran, Kerajaan Tempatan dan Pentadbiran Tanah	Pembangunan Mampan / Lestari	031 Sains tingkah laku dan sosial / 042 Undang- undang / 073 Seni bina, kaji ukur dan perancangan bandar	√	√
		Pentadbiran dan Pengurusan Tanah		√	√
		Pentadbiran dan Pengurusan Strata		√	√
		Pendaftaran Hakmilik		√	√
		Pendaftaran Hasil		√	√
		Mengoptimumkan Tanah Rizab Melayu		√	√
		Pengurusan Hartanah (Real Estate)		√	√
8	Keselamatan Negara	Hubungan Strategik, Perpaduan dan Keharmonian Negara	031 Sains tingkah laku dan sosial / 042 Undang- undang	√	√
		Keselamatan dan Kedaulatan Negara		√	√

BIL	KLUSTER (BIDANG PENKhususan PTD)	CADANGAN DISERTASI/ FOKUS PENGALIAN	KOD NEG 2020	PERINGKAT PENGAJIAN	
				KEDOKTORAN	SARJANA
8	Keselamatan Negara	Jenayah Terancang / Jenayah Rentas Sempadan	031 Sains tingkah laku dan sosial / 042 Undang- undang	√	√
		Hal Ehwal Imigresen & Persempadanan Darat, Ruang Udara dan Maritim		√	√
		Keselamatan dan Diplomasi Pertahanan		√	√
		Pengurusan Risiko Bencana dan Krisis		√	√
		Hak Asasi Manusia / Sistem Keadilan Jenayah (<i>Criminal Justice System</i>)		√	√

Sumber: Bahagian Perkhidmatan JPA (Berdasarkan Kod Pendidikan Nasional 2020)

LAMPIRAN 2

SENARAI BIDANG PROGRAM HLPSB, JPA TAHUN 2023
PERKHIDMATAN GUNASAMA

SKIM PERKHIDMATAN: PEGAWAI PSIKOLOGI

KOD NEC	BIDANG PENGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PERINCIAN SUB BIDANG	PERINGKAT PENGAJIAN	
					KEDOKTORAN	SARJANA
03	Sains Sosial, Kewartawanan dan Maklumat	Sains Tingkah Laku dan Sosial	Psikologi	Psikologi Klinikal	√	√
				Psikologi Keselamatan	√	√
				Positif Psikologi	√	√
				Psikoterapi	√	√
				Psikologi Komuniti	√	√
				Psikologi Perkembangan		
				Psikologi Industri	√	√
				Psikologi Sukan		
				Pengukuran dan Pengujian Psikologi	√	√
				Psikologi Kesihatan	√	√
				Psikologi Forensik		√
				09	Kesihatan dan Kebajikan	Kesihatan
Rehabilitasi		√				
Kebajikan	Penjagaan Orang Tua dan Orang Kurang Upaya	Orang Tua				√
		Orang Kurang Upaya	√			√
		Orang Dewasa				√
	Penjagaan kanak-kanak dan Perkhidmatan Bella	Kanak-kanak				√
		Bella				
	Kaunseling dan Kerja Sosial	Kaunseling Alkohol dan Penyalahgunaan Dadah				√
		Krisis	√			√
		Kaunseling Keluarga dan Perkahwinan	√			√
Kewangan	√	√				

Sumber: Bahagian Pengurusan Psikologi JPA (Berdasarkan Kod Pendidikan Nasional 2020)

LAMPIRAN 2

SENARAI BIDANG PROGRAM HLPSTB, JPA TAHUN 2023
PERKHIDMATAN GUNASAMA

SKIM PERKHIDMATAN: PEGAWAI LATIHAN VOKASIONAL

KOD NEC	BIDANG PENGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PERINGKAT PENGAJIAN (1)	
				KEDOKTORAN	SARJANA
01	Pendidikan	Pendidikan Teknikal dan Latihan Vokasional (TVET)	Teknologi pengajaran dan pembelajaran dalam TVET	√	√
			Pengukuran dan penilaian kurikulum TVET	√	√
			Polisi dan kepimpinan dalam TVET	√	√
			Inovasi dalam TVET	√	√
02	Sastera dan kemanusiaan	Sastera	Fesyen, reka bentuk industri dan dalaman	√	√
			Seni halus	√	√
			Kemahiran kraftangan	√	√
			Muzik dan seni persembahan	√	√
06	Teknologi maklumat dan komunikasi	Teknologi maklumat dan komunikasi	Teknologi maklumat dan komunikasi tidak dijelaskan dengan lebih lanjut	√	√
			Teknologi maklumat dan sistem maklumat	√	√
			Kejuruteraan perisian	√	√
			Sains komputer	√	√
			Teknologi maklumat dan komunikasi tidak terkelas di tempat lain	√	√
		Program dan kelayakan antara-disiplin melibatkan teknologi maklumat dan komunikasi	√	√	
07	Kejuruteraan, pembuatan dan pembinaan	Kejuruteraan dan tred kejuruteraan	Kejuruteraan kimia dan proses	√	√
			Kuasa elektrik dan tenaga	√	√
			Elektronik dan automasi	√	√
			Mekanik dan tred logam	√	√
			Kenderaan bermotor, kapal dan pesawat udara	√	√
			Kejuruteraan awam	√	√
			Teknologi perlindungan alam sekitar	√	√

KOD NEG	BIDANG PENGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PERINGKAT PENGAJIAN (✓)	
				KEDOKTORAN	SARJANA
07	Kejuruteraan, pembuatan dan pembinaan	Kejuruteraan dan tred kejuruteraan	Kejuruteraan dan tred kejuruteraan yang tidak terkelas di tempat lain	✓	✓
		Pembuatan dan pemprosesan	Pemprosesan makanan	✓	✓
			Bahan (kaca,kertas plastik dan kayu)	✓	✓
			Tekstil (pakaian, kasut dan kulit)	✓	✓
			Perlombongan dan pengekstrakan	✓	✓
		Seni bina, kaji ukur dan perancangan bandar	Seni bina	✓	✓
			Perancang bandar dan wilayah	✓	✓
			Bangunan dan pembinaan	✓	✓
			Kaji ukur	✓	✓
		Teknologi kejuruteraan	Teknologi kejuruteraan	✓	✓
Program dan kelayakan antara- disiplin melibatkan kejuruteraan, pembuatan dan pembinaan	Program dan kelayakan antara disiplin melibatkan kejuruteraan, pembuatan dan pembinaan	✓	✓		
Kejuruteraan, pembuatan dan pembinaan tidak terkelas di tempat lain	Kejuruteraan, pembuatan dan pembinaan tidak terkelas di tempat lain	✓	✓		
08	Pertanian, perhutanan, perikanan dan veterinar	Pertanian	Penghasilan tanaman dan ternakan	✓	✓
			Hortikultur	✓	✓
			Pertanian tidak terkelas di tempat lain	✓	✓
		Perhutanan	Perhutanan	✓	✓
		Perikanan	Perikanan	✓	✓
		Veterinar	Veterinar	✓	✓
		Program dan kelayakan antara- disiplin yang melibatkan pertanian, perhutanan, perikanan dan veterinar	Program dan kelayakan antara disiplin yang melibatkan pertanian, perhutanan, perikanan dan veterinar	✓	✓

KOD NEC	BIDANG PENGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PERINGKAT PENGAJIAN (√)	
				KEDOKTORAN	SARJANA
08	Pertanian, perhutanan, perikanan dan veterinar	Pertanian, perhutanan, perikanan dan veterinar tidak terkelas di tempat lain	Pertanian, perhutanan, perikanan dan veterinar tidak terkelas di tempat lain	√	√
09	Kesihatan dan Kebajikan	Kesihatan dan kebajikan tidak dijelaskan dengan lebih lanjut	Kesihatan dan kebajikan tidak dijelaskan dengan lebih lanjut	√	√
		Kesihatan	Terapi dan rehabilitasi	√	√
			Perubatan tradisional, komplimentari dan terap	√	√
			Kesihatan tidak terkelas di tempat lain	√	√
		Kebajikan	Penjagaan orang tua dan orang kurang upaya	√	√
			Penjagaan kanak-kanak dan perkhidmatan belia	√	√
			Kaunseling dan kerja sosial	√	√
			Kebajikan tidak terkelas di tempat lain	√	√
Program dan kelayakan antara-disiplin yang melibatkan kesihatan dan kebajikan	Program dan kelayakan antara disiplin yang melibatkan kesihatan dan kebajikan	√	√		
Kesihatan dan kebajikan tidak terkelas di tempat lain	Kesihatan dan kebajikan tidak terkelas di tempat lain	√	√		
10	Perkhidmatan	Perkhidmatan tidak dijelaskan dengan lebih lanjut	Perkhidmatan tidak dijelaskan dengan lebih lanjut	√	√
		Perkhidmatan sendiri	Perkhidmatan domestik	√	√
			Perkhidmatan dandanan rambut dan kecantikan	√	√
			Hotel, restoran dan katering	√	√
			Sukan	√	√
			Pengembaraan, pelancongan dan aktiviti senggang	√	√
			Perkhidmatan sendiri tidak terkelas di tempat lain	√	√

KOD NEC	BIDANG PENGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PERINGKAT PENGAJIAN (✓)	
				KEDOKTORAN	SARJANA
10	Perkhidmatan	Perkhidmatan kebersihan dan kesihatan pekerjaan	Kesihatan dan keselamatan pekerjaan	✓	✓
		Perkhidmatan keselamatan	Ketenteraan dan pertahanan	✓	✓
			Perlindungan orang dan harta benda	✓	✓
			Perkhidmatan keselamatan tidak terkelas di tempat lain	✓	✓
		Perkhidmatan pengangkutan	Perkhidmatan pengangkutan	✓	✓
		Program dan kelayakan antara-disiplin yang melibatkan perkhidmatan	Program dan kelayakan antara disiplin yang melibatkan perkhidmatan	✓	✓
		Perkhidmatan tidak terkelas di tempat lain	Perkhidmatan tidak terkelas di tempat lain	✓	✓
99	Bidang yang tidak diketahui	Bidang yang tidak diketahui	Bidang yang tidak diketahui	✓	✓

Sumber: Bahagian Perkhidmatan JPA (Berdasarkan Kod Pendidikan Nasional 2020)

LAMPIRAN 2

SENARAI BIDANG PROGRAM HLPSS, JPA TAHUN 2023
PERKHIDMATAN BUKAN GUNASAMA

KOD BIDANG	BIDANG PENGGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PROGRAM	PERINGKAT PENGAJIAN (*)			
					Ph.D	SARJANA		
00	Generic Programmes and Qualifications	001 Basic Programmes and Qualifications	0011 Basic Programmes and Qualifications	(i) Basic Programmes and Qualification	✓	✓		
				(ii) Broad, Generic (non- specialised) Programmes and Qualifications		✓		
				(iii) General Programmes and Qualification with no specific subject emphasis	✓	✓		
		003 Personal Skills	0031 Personal Skills	(i) Assertiveness Training		✓		
				(ii) Communication Skills	✓	✓		
01	Education	009 Generic Programmes and Qualifications not elsewhere classified	0099 Generic Programmes and Qualifications not elsewhere classified			✓		
				011 Education	0110 Education not further defined		✓	✓
						0111 Education Science	(i) Educational Assessment, Testing and Measurement	
		0112 Training For Pre-School Teachers	(ii) Pedagogical Sciences	✓	✓			
			(i) Early Childhood Teaching	✓	✓			

KOD BIDANG BIDANG PENGAJIAN		BIDANG PENGKHUSUSAN		BIDANG PERINCIAN		PROGRAM		PERINGKAT PENGAJIAN (*)					
								Ph.D	SARJANA				
01	Education			0113	Educator Training without Subject Specialization	(i)	Pre-Primary Teacher Training	✓	✓				
						(i)	Teacher Training for Children with Special Needs		✓				
					0114	Educator Training with Subject Specialisation	(i)	Educator Training - Arts and Crafts	✓	✓			
							(ii)	Educator Training - Technical	✓	✓			
							(iii)	Training of Trainers	✓	✓			
02	Arts and Humanities	020	Arts and Humanities not further defined	0200	Arts and Humanities not further defined			✓	✓				
						021	Arts	0211	(i)	Multimedia Production		✓	
									(ii)	Photography	✓	✓	
						022	Humanities	0212	Fashion, Interior and Industrial Design	(i)	Fashion Design	✓	✓
										(i)	Study of Different Religions	✓	✓
						0223	Humanities	0221	Religion and Theology	(ii)	Theology	✓	✓
										(i)	Cultural History	✓	✓
										(i)	Ethics		✓
										(i)	Al-Quran and Hadith	✓	✓
						0224	Humanities	0224	Islamic Studies	(ii)	Aqidah	✓	✓
(iii)	Falaq Syarie	✓	✓										

KOD BIDANG	BIDANG PENGGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN		BIDANG PERINCIAN		PROGRAM		PERINGKAT PENGAJIAN (*)				
								Ph.D	SARJANA			
03	Social Sciences, Journalism and Information			0313	Psychology	(i)	Psychology		✓	✓		
					0314	Sociology and Cultural Studies	(i)	Criminology			✓	✓
							(ii)	Cultural Studies		✓	✓	
					0322	Library, Information and Archival Studies	(ii)	Ethnology			✓	✓
							(iv)	Social Anthropology		✓	✓	
							(v)	Sociology		✓	✓	
					0323	Media and Communications	(i)	Archival Sciences		✓	✓	
							(ii)	Library Studies		✓	✓	
							(iii)	Information Science		✓	✓	
							(i)	Communications		✓	✓	
					0388	Inter-disciplinary Programmes and Qualifications Involving Social Sciences, Journalism and Information	(i)	Digital Media		✓	✓	
							(iii)	Media Studies		✓	✓	
					0399	Social Sciences, Journalism and Information not elsewhere classified	(iv)	Public Relations		✓	✓	
				✓			✓					

KOD BIDANG		BIDANG PENGKHUSUSAN		BIDANG PERINCIAN		PROGRAM		PERINGKAT PENGAJIAN (*)				
								Ph.D	SARJANA			
04	Business, Administration and Law	040	Business, Administration and Law not further defined	0400	Business, administration and law not further defined			✓	✓			
				0410	Business and Administration not further defined			✓	✓			
		041	Business and Management	0411	Accounting, Auditing and Taxation	(i)	Accounting			✓	✓	
						(ii)	Auditing			✓	✓	
						(iii)	Cost and Management Accountancy					✓
						(iv)	Financial Reporting			✓	✓	
						(v)	Insolvency			✓	✓	
						(i)	Banking and Finance			✓	✓	
		0412	Finance, Banking and Insurance	0412		(ii)	Corporate Finance				✓	
						(iii)	Financial Management			✓	✓	
						(iv)	Financial Risk					✓
						(v)	Investment Analysis			✓	✓	
		0413	Islamic Banking and Finance	0413		(vi)	Investments and Securities			✓	✓	
						(i)	Islamic Banking and Finance			✓	✓	
0414	Management and Administration	0414		(i)	Administration			✓	✓			
				(ii)	Change Management			✓	✓			

KOD BIDANG	BIDANG PENGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PROGRAM	PERINGKAT PENGAJIAN (v)				
					Ph.D	SARJANA			
04	Business, Administration and Law			(iii)	Educational Management	✓	✓		
				(iv)	Employment Management		✓		
				(v)	Entrepreneurship		✓		
				(vi)	Human Resource Management	✓	✓		
				(vii)	Halal Industry Management	✓	✓		
				(viii)	Logistic Management	✓	✓		
				(ix)	Management Science		✓		
				(x)	Management Studies	✓	✓		
				(xi)	Organizational Theory and Behaviour	✓	✓		
				(xii)	Personnel Administration	✓	✓		
				(xiii)	Personnel Management	✓	✓		
				(xiv)	Project Management	✓	✓		
				(xv)	Strategic Management	✓	✓		
				(xvi)	Training Management	✓	✓		
				0415	Marketing and Advertising	(i)	Digital Business and Marketing	✓	✓
				0417	Work Skills	(i)	Conflict Management	✓	✓
(ii)	Customer Service Training	✓	✓						
(iii)	Training and Development	✓	✓						

KOD BIDANG	BIDANG PENGGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PROGRAM		PERINGKAT PENGAJIAN (*)	
				PROGRAM	PERINGKAT PENGAJIAN (*)	Ph.D	SARJANA
05	Natural Sciences, Mathematics and Statistics	042 Law	0421 Law	(i) Criminal Justice Studies	✓	✓	✓
				(ii) Syariah Law	✓	✓	✓
				(iii) Commercial Law	✓	✓	✓
				(iv) Criminal Justice Studies	✓	✓	✓
				(v) Indigenous Law	✓	✓	✓
				(vi) Labour Law	✓	✓	✓
				(vii) Legal Practice	✓	✓	✓
				(viii) Taxation Law	✓	✓	✓
		050 Natural Sciences, Mathematics and Statistics not further defined	0500 Natural Sciences, Mathematics and Statistics not further defined	(i) Biology	✓	✓	✓
				(ii) Biotechnology	✓	✓	✓
				(iii) Botany	✓	✓	✓
				(iv) Genetics	✓	✓	✓
				(v) Molecular Biology	✓	✓	✓
				(vi) Zoology	✓	✓	✓
				(vii) Forensic Sciences		✓	✓
051 Biological and Related Sciences	0511 Biology	(i) Biochemistry					
		(ii) Biological and related sciences not elsewhere classified					
		0512 Biochemistry					
052 Environment	0521 Environmental Sciences	(i) Environmental Management	✓	✓	✓		
		(ii) Environmental Science	✓	✓	✓		

KOD BIDANG	BIDANG PENGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PROGRAM		PERINGKAT PENGAJIAN (v)		
				Ph.D	SARJANA	Ph.D	SARJANA	
05	Natural Sciences, Mathematics and Statistics	0522	Natural Environments and Wildlife	(i)	National Parks and Wildlife Management	✓	✓	
				(ii)	Nature Conservation	✓	✓	
				(iii)	Wildlife	✓	✓	
		0531	Chemistry	(i)	Analytical Chemistry			✓
				(ii)	Applied Chemistry	✓	✓	
				(iii)	Organic Chemistry	✓	✓	
		0532	Earth Sciences	(i)	Geospatial Technology			✓
				(ii)	Hydrogeology	✓	✓	
				(iii)	Marine Science	✓	✓	
				(iv)	Mineralogy		✓	
				(v)	Natural Resource Science	✓	✓	
				(vi)	Regional Geology		✓	
				(vii)	Seismology	✓	✓	
		0533	Physics	(viii)	Structural Geology and Tectonics		✓	
				(ix)	Oceanography		✓	
				(i)	Nuclear Science	✓	✓	
		0539	Physical Sciences not elsewhere classified				✓	
							✓	
		0542	Statistics			✓	✓	
054								

KOD BIDANG	BIDANG PENGGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PROGRAM		PERINGKAT PENGAJIAN (*)	
				Ph.D	SARJANA		
06	Information and Communication Technologies	Mathematics and Statistics	0611	Information Technology and Information System	(i) Applied Statistics	✓	✓
					(i) Cloud Computing Services (CCS)		✓
					(ii) Database Administrator Studies	✓	✓
					(iii) Database Design		✓
					(iv) Information Assurance and Security		✓
					(v) Information Technology/ Information System Administration and Management	✓	✓
					(vi) Information Technology/ Information System Policy and Strategy		✓
					(vii) Management Information System		✓
					(viii) Mobile Computing		✓
					(ix) Network Design and Administration		✓
					(i) Software Architecture		✓
					(ii) Software Development		✓
					(iii) Software Estimation and Risk Analysis		✓
					(iv) Software Modelling and Analysis		✓
					(v) Software Quality Assurance		✓
					(vi) Software Requirement Engineering		✓
			0612	Software Engineering			

KOD BIDANG	BIDANG PENGKAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PROGRAM	PERINGKAT PENGAJIAN (v)		
					Ph.D	SARJANA	
06	Information and Communication Technologies	0613	Computer Science	(vii) Software Testing		✓	
				(i) Artificial Intelligence		✓	
				(ii) Computer Forensic	✓	✓	
				(iii) Computer Systems Analysis and Design		✓	
				(iv) Computer Network	✓	✓	
				(v) Computer Programming		✓	
				(vi) Cyber Security		✓	
				(vii) Data Science	✓	✓	
				(viii) Internet of Things (IoT)		✓	
				(ix) Machine Learning		✓	
07	Engineering, Manufacturing and Construction	070	Engineering, Manufacturing and Construction not further defined		✓	✓	
				0710	Engineering and Engineering Trades not further defined		✓
		071	Engineering and Engineering Trades	(i) Chemical Engineering		✓	✓
				(ii) Chemical Process Engineering	✓	✓	
		(iii) Process Technology		✓			

KOD BIDANG	BIDANG PENGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PROGRAM		PERINGKAT PENGAJIAN (*)		
						Ph.D	SARJANA	
07	Engineering, Manufacturing and Construction				(iv) Process Safety	✓	✓	
				0712	Electricity and Energy	(i) Electrical Engineering	✓	✓
				0713	Electronics and Automation	(i) Electronic Engineering	✓	✓
						(ii) Digital Technology	✓	✓
						(iii) Robotics	✓	✓
				0714	Mechanics and Metal Trades	(i) Mechanical Engineering	✓	✓
						(ii) Material Engineering	✓	✓
						(iii) Metallurgical Engineering	✓	✓
				0715	Motor Vehicles, Ships and Aircraft	(i) Marine Engineering	✓	✓
				0716	Civil Engineering	(i) Civil Engineering	✓	✓
				0717	Environmental Protection Technology	(i) Environmental Engineering	✓	✓
				0721	Food Processing	(i) Food Science and Technology		✓
						(i) Architecture	✓	✓
				0731	Architecture	(ii) Landscape architecture		✓
0732	Urban and Regional Planning	(i) Town and Country Planning	✓	✓				
		(ii) Urban and Regional Planning	✓	✓				
0734	Surveying	(i) Building Surveying	✓	✓				
		(ii) Geomatic	✓	✓				

KOD BIDANG	BIDANG PENGGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PROGRAM	PERINGKAT PENGAJIAN (N)			
					Ph.D	SARJANA		
08	Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	080	Agriculture, Forestry, Fisheries and Veterinary not further defined	0800	Agriculture, Forestry, Fisheries and Veterinary not further defined	(iii) Quantity Surveying	✓	✓
						(iv) Land Surveying	✓	✓
						(v) Real Estate Valuation and Management	✓	✓
		081	Agriculture	0811	Crop and Livestock Production	(i) Agriculture and Bioresources Economy	✓	✓
						(ii) Animal Feed	✓	✓
						(iii) Animal Husbandry	✓	✓
						(iv) Animal Welfare	✓	✓
						(v) Farm Mechanisation	✓	✓
						(vi) Pest and Disease Management		✓
						(vii) Soil Science		✓
		082	Forestry	0821	Forestry	(i) Forest Conservation and Ecology	✓	✓
						(ii) Forest Economics	✓	✓
						(iii) Forest Management	✓	✓
						(iv) Forest Soil	✓	✓
						(v) Recreation and Eco Tourism	✓	✓
						(i) Fish Health Management		✓
083	Fisheries	0831	Fisheries	(ii) Genetic and Breeding	✓	✓		

KOD BIDANG	BIDANG PENGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	BIDANG PERINCIAN	PROGRAM		PERINGKAT PENGAJIAN (*)		
				Ph.D	SARJANA			
08	Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	084	Veterinary	0841	(i) Animal Health Care	✓	✓	
					(ii) Animal Reproduction	✓	✓	
					(iii) Veterinary Assisting	✓	✓	
					(iv) Veterinary Nursing	✓	✓	
					(v) Veterinary Science	✓	✓	
09	Health and Welfare	089	Agriculture, Forestry, Fisheries and Veterinary not elsewhere classified	899		✓	✓	
					090	Health and Welfare not further defined	✓	✓
		091	Health	0912	Medicine	✓		
				0915	Therapy and Rehabilitation	✓	✓	
				1010	Personal Services not further defined	✓		
10	Services	101	Personal Services	1012	(i) Barbering	✓	✓	
					(ii) Beauty Therapy	✓	✓	
					(iii) Cosmetology	✓	✓	
					(iv) Hairdressing	✓	✓	
					(i) Catering	✓	✓	
1013	Hotel, Restaurants and Catering	(ii) Food Serving	✓	✓				
		(iii) Hospitality services	✓	✓				

KOD BIDANG	BIDANG PENGGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN			BIDANG PERINCIAN			PROGRAM		PERINGKAT PENGAJIAN (c)	
										Ph.D	SARJANA
10	Services	102	Hygiene and Occupational Health Services	1022	Occupational Health and Safety	Sports	1014	(iv)	Hotel and Restaurant Studies	✓	✓
								(v)	Hotel Services	✓	✓
								(i)	Sport Trainer Studies		✓
								(i)	Health and Safety in the Workplace	✓	✓
								(ii)	Occupational Safety	✓	✓
		103	Security Services	1030	Security services not further defined	(iii)	Occupational Health and Industrial Hygiene	✓	✓		
								✓	✓		
						(i)	Public Security		✓		
		1039	Security services not elsewhere classified	1032	Protection of Persons and Property	(ii)	Customs Programmes		✓		
								✓	✓		

Sumber: Bahagian Penyelidikan, Perancangan dan Dasar JPA

**SENARAI UNIVERSITI TEMPATAN DI BAWAH
PROGRAM PENAJAAN HADIAH LATIHAN PERSEKUTUAN SEPARA BIASISWA
(HLPSB) TAHUN 2023**

BIL. UNIVERSITI AWAM (UA)	
A. UNIVERSITI PENYELIDIKAN (RU)	
1	Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM)
2	Universiti Malaya (UM)
3	Universiti Putra Malaysia (UPM)
4	Universiti Sains Malaysia (USM)
5	Universiti Teknologi Malaysia (UTM)
B. UNIVERSITI KOMPREHENSIF	
1	Universiti Islam Antarabangsa Malaysia (UIAM)
2	Universiti Malaysia Kelantan (UMK)
3	Universiti Malaysia Terengganu (UMT)
4	Universiti Malaysia Sabah (UMS)
5	Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS)
6	Universiti Perguruan Sultan Idris (UPSI)
7	Universiti Pertahanan Nasional Malaysia (UPNM)
8	Universiti Sains Islam Malaysia (USIM)
9	Universiti Sultan Zainal Abidin (UniSZA)
10	Universiti Teknologi Mara (UiTM)
11	Universiti Utara Malaysia (UUM)
C. UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA (MTUN)	
1	Universiti Malaysia Pahang (UMP)
2	Universiti Malaysia Perlis (UniMAP)
3	Universiti Teknikal Melaka (UTeM)
4	Universiti Tun Hussein Onn Malaysia (UTHM)
BIL. INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI SWASTA (IPTS)	
1	Asia Pacific University College of Technology and Innovation (APU)
2	Curtin University (Malaysia Campus), Sarawak
3	Monash University (Sunway Campus)
4	Swinburne University of Technology (Sarawak Campus)
5	The Global University of Islamic Finance (INCEIF), Kuala Lumpur
6	Universiti Teknologi Petronas (UTP)
7	Universiti Tenaga Nasional (UNITEN)
8	Universiti Tunku Abdul Rahman (UTAR)
9	University College Sedaya International (UCSI University)
10	University of Nottingham (Malaysia Campus), Semenyih
11	Taylor's University Malaysia
12	Management and Science University (MSU)
13	Sunway University
14	Universiti Kuala Lumpur (UNIKL)
15	Universiti Multimedia Malaysia (MMU)
16	Lincoln University College
17	Tunku Abdul Rahman University College (TARUC)
18	University College TATI
19	Widad University College
20	Universiti Tun Abdul Razak (UNIRAZAK)
21	SEGi University
22	Manipal International University (Nilai)
23	Putra Business School (PBS)

JENIS-JENIS PENYAKIT KRONIK

- (i) Kanser;
- (ii) Serangan jantung;
- (iii) Pulmonary Hypertension;
- (iv) Sakit buah pinggang yang kronik;
- (v) Sakit hati (*liver*) yang kronik;
- (vi) Fullminant Viral Hepatitis;
- (vii) Kecederaan di kepala disebabkan kemalangan;
- (viii) Tumor dan kecacatan pembuluh darah di otak;
- (ix) Melepuh dan melecur kerana kebakaran;
- (x) Pembedahan organ utama;
- (xi) Penyakit Parkinson;
- (xii) Penyakit HIV dan Aids;
- (xiii) Pembedahan kaki dan/atau tangan;
- (xiv) Skizofrenia; dan
- (xv) Lain-lain penyakit yang disahkan sebagai penyakit kronik dan tidak sihat untuk meneruskan pengajian oleh pakar perubatan Kerajaan dan/atau pakar perubatan yang diperakukan oleh penaja.

CONFIDENTIAL



**HUMAN CAPITAL DEVELOPMENT
DIVISION**
Bahagian Pembangunan Modal Insan
PUBLIC SERVICE DEPARTMENT (PSD)
Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA)

**HEALTH DECLARATION
AND MEDICAL EXAMINATION FORM**
Borang Pengakuan dan Pemeriksaan Kesihatan

Instruction : (Kindly use Black ink ball pen to fill up this form)

- (i) Health Declaration - to be completed by student
- (ii) Medical Examination - to be completed by certified physician

Note : Student is responsible to return this form to PSD once completed

Arahan : (Sila gunakan pen mata bola berdaya HITAM sahaja untuk mengisi borang ini)

- (i) Pengakuan Kesihatan - diisi oleh pelajar
- (ii) Pemeriksaan Kesihatan - diisi oleh pegawai perubatan bertauliah

Nota : Pelajar adalah bertanggungjawab untuk mengembalikan borang yang telah lengkap diisi ke JPA

***Pemeriksaan kesihatan untuk kanak-kanak dan bayi, bergantung kepada keperluan yang ditentukan oleh Pegawai Perubatan yang berkenaan.**

***For children and babies, the Medical Officer can determine which particular medical checkup is relevant and valid.**

PERSONAL DETAILS
Maklumat Peribadi

Name <i>Nama</i>	I.C. No <i>No. KP</i>	Date of Birth <i>Tarikh Lahir</i> / /
----------------------------	---------------------------------	--

Sex : M [] F [] **Marital Status :** Single [] Married [] **Other :** _____
Jantina L P Status Perkahwinan Bujang Berkahwin Lain-lain

Home Address <i>Alamat Kediaman</i>	Contact Number <i>No untuk dihubungi</i> (H)R : (H/P) I.B :
---	---

Name, relationship and address of next of kin <i>Nama hubungan dan alamat waris</i>	Contact Number <i>No untuk dihubungi</i> (H)R : (H/P) I.B :
---	---

HEALTH DECLARATION
Pengakuan Kesehatan

Have you or your family members ever suffered any of the following conditions?

Pernahkah anda atau keluarga terdekat mengalami masalah-masalah kesehatan berikut?

Please mark X in an appropriate column/ Tandakan X di ruang berkenaan

SN	ILLNESS	Student <i>Pelajar</i>		Family Member <i>Ahli Keluarga</i>	
		YES	NO	YES	NO
1.	Psychiatric illness / (<i>Sakit Jiwa</i>)				
2.	Epilepsy / (<i>Sawan</i>)				
3.	Migraine / (<i>Migrain</i>)				
4.	Hysteria / (<i>Histeria</i>)				
5.	Allergic Rhinitis / (<i>Resdung</i>)				
6.	Asthma / (<i>Lelah</i>)				
7.	Tuberculosis (PTB) / (<i>Batuk Kering</i>)				
8.	Hypertension (HPT) / (<i>Darah Tinggi</i>)				
9.	Diabetes Mellitus (DM) / (<i>Kencing Manis</i>)				
10.	Heart Diseases / (<i>Penyakit Jantung</i>)				
11.	Thyroid Diseases / (<i>Penyakit Tiroid</i>)				
12.	Kidney Diseases / (<i>Penyakit Buah Pinggang</i>)				
13.	Gastric / (<i>Penyakit Gastrik</i>)				
14.	HIV / AIDS				
15.	Cancer / (<i>Barah</i>)				
16.	Veneral Diseases / (<i>Penyakit Kelamin</i>)				
17.	Leukemia / (<i>Leukimia</i>)				
18.	Hepatitis / (<i>Hepatitis</i>)				
19.	Blood Stained Sputum (<i>Kahak Berdarah</i>)				
20.	Other Lung Diseases / (<i>Lain-lain Penyakit Paru-Paru</i>)				
21.	Joint Pain / (<i>Sengal-sengal sendi</i>)				
22.	Swelling of Legs / (<i>Bengkak Kaki</i>)				
23.	Giddines / (<i>Pening Kepala</i>)				
24.	Hernia / (<i>Burut</i>)				
25.	Drug Addiction / (<i>Ketagihan Dadah</i>)				
26.	Allergic / (<i>Alahan</i>)				
27.	Surgical Operation / (<i>Pembedahan</i>)				
28.	Disability or Handicap / (<i>Kecacatan</i>)				

If yes, please give details (*Jika Ya, sila nyatakan butiran lanjut*)

Please State (Sila nyatakan)

Other illnesses / (*Penyakit-penyakit lain*)

Operation/Surgical (Minor/Major) / (*Pembedahan Besar/Kecil*)

Details of Allergies / (*Butiran lanjut mengenai Alahan*)

Family Medical History/ (*Sejarah Kesihatan Keluarga*)

Details of Disability/Handicap/ (*Butiran lanjut mengenai Kekacatan*)

History of Blood Transfusion / (*Sejarah Perpindahan Darah*)

Number of Transfusion	Date of Transfusion	Amount Transfused	Reasons for Transfusion

Please mark X in an appropriate column / Tandakan X di ruang berkenaan.

Smoking : YES/Ya NO/Tidak
Merokok

If yes : a) Duration/Tempoh :Year/Tahun

b) No. of sticks per day/Jumlah batang rokok sehari :

I hereby certify that the above information are true and complete, and agree that any misrepresentation or deliberate omissions of a material fact on this form may result in me not being permitted to enter a program, or may result in termination and I will be required to pay back the whole expenses incurred by PSD. I hereby grant The Human Capital Division, PSD permission to share information contained herein with relevant authorities.

Saya dengan ini mengaku maklumat di atas adalah benar dan lengkap dan bersetuju sekiranya terdapat maklumat yang tidak benar atau dengan sengaja tidak menyatakan perihal sebenar di dalam borang ini akan menyebabkan saya tidak dibenarkan mengikuti program yang ditawarkan, atau menghadapi kemungkinan ditamatkan daripada program dan dituntut perbelanjaan sebenar. Saya dengan ini memberi kebenaran kepada Bahagian Pembangunan Modal Insan, JPA untuk berkongsi maklumat yang terdapat di dalam Borang Pemeriksaan Kesihatan saya dengan pihak-pihak yang berkenaan.

Signature/ Tandatangan

Date/ Tarikh

CONFIDENTIAL

MEDICAL EXAMINATION

(The Physician must complete all questions, give additional comment where necessary and responsible for the information, suggestion and recommendation regarding the student's health given in this form)

Student Name and I.C. Number

Date of Birth

/ /

PHYSICAL EXAMINATION

WEIGHT	HEIGHT
BLOOD PRESSURE	PULSE

VISION	Acuity Test	R	L
	Without glass		
	With glass		
	Colour Test :		

Are there abnormalities of the following systems? If yes, describe fully using additional sheet if necessary

	SYSTEMS	Normal	Abnormal (Please provide additional information)																									
1	Skin																											
2	Ear Nose Throat																											
3	Cardiovascular		BP Pulse Rhythm Heart Murmur																									
4	Respiratory																											
5	Gastrointestinal																											
6	Genitourinary (incl Venereal Diseases such as HIV/AIDS)																											
7	Central and Peripheral Nervous System		<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th colspan="2">Upper limb</th> <th colspan="2">Lower limb</th> </tr> <tr> <th></th> <th>L</th> <th>R</th> <th>L</th> <th>R</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Power</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Reflexes</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Others</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Upper limb		Lower limb			L	R	L	R	Power					Reflexes					Others				
	Upper limb		Lower limb																									
	L	R	L	R																								
Power																												
Reflexes																												
Others																												
8	Psychiatric (Mental State Examination)																											
9	Lymphatic System																											
10	Reproductive system		If case of pregnancy, please provide further details: Last Menstrual Date = Period of Amenorrhea = Expected Date of Delivery =																									

A. INVESTIGATIONS:

ALL TESTS LISTED BELOW ARE MANDATORY:

SN	TESTS	RESULTS																
1.	Urine	<p>For All candidates</p> <p>URINE TEST</p> <table border="1"> <tr> <td>NAD</td> <td></td> <td>WBC</td> <td></td> <td>RBC</td> <td></td> </tr> <tr> <td>PROTEIN</td> <td></td> <td>GLUCOSE</td> <td></td> <td>DRUG</td> <td></td> </tr> </table> <p>For Ladies only: Pregnancy test (for ladies only) –</p> <p>PREGNANCY TEST</p> <table border="1"> <tr> <td>POSITIVE</td> <td></td> <td>NEGATIVE</td> <td></td> </tr> </table>	NAD		WBC		RBC		PROTEIN		GLUCOSE		DRUG		POSITIVE		NEGATIVE	
NAD		WBC		RBC														
PROTEIN		GLUCOSE		DRUG														
POSITIVE		NEGATIVE																

2.	Chest X-Ray	
----	-------------	--

3.	Blood	Positive	Negative
	HEPATITIS B		
	HIV/AIDS		
	VDRL		
	TPHA		

4.	Mantoux test	(For candidate who study in USA only)
----	--------------	---------------------------------------

Other discretionary tests undertaken if necessary:

TESTS	RESULTS

Is the student now under treatment for any physical or emotional condition?

By history and physical examination, is this student a carrier of any communicable disease?

B. RECOMMENDATION:

Medically fit	
Medically fit with limited capability	Please explain.
Medically Not fit	Please explain.

I hereby certify that I have examined _____
I/C No. _____ including x-ray and I confirmed that the
candidate is ***MEDICALLY FIT/ UNFIT (*delete where appropriate)** to enter
the program.

PHYSICIAN'S FULL NAME: _____

NO. K/P (I/C NO.) _____

POST AND QUALIFICATION _____

COP RASMI (OFFICIAL SEAL) _____

X _____

PHYSICIAN'S SIGNATURE

DATE

Note : In completing this form, particular attention should be paid to the following points :-

- (a) X-ray of chest to rule out any tuberculosis or chronic pulmonary disease: where the film is entirely normal it needs not be forwarded but if any abnormality is noted the film should be sent with this report.
- (b) Kidneys – no evidence of renal lesion should be present
- (c) Eyesight – severe errors of refraction should be not passed as these should only give trouble during the years of study.
- (d) Hearing – deafness be considered a definite bar.

**TATACARA PERMOHONAN / PENCALONAN
HADIAH LATIHAN PERSEKUTUAN SEPARA BIASISWA (HLPSB) TAHUN 2023**

1. TANGGUNGJAWAB PEGAWAI

- 1.1 Pegawai yang berminat dikehendaki **membaca sepenuhnya** syarat-syarat permohonan di **Lampiran 1** sebelum membuat permohonan.
- 1.2 Permohonan boleh dibuat dengan melengkapkan borang permohonan secara dalam talian melalui pautan <https://esilav2.jpa.gov.my> bermula daripada **28 Ogos 2023 sehingga 6 Oktober 2023**.
- 1.3 Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah **dimuat turun, dicetak dan ditandatangani oleh pegawai**. Terdapat ruangan perakuan Ketua Jabatan selepas ruangan tandatangan pegawai yang mana memerlukan maklumat perkhidmatan pegawai dilengkapkan, disahkan dan ditandatangani oleh Ketua Jabatan¹ masing-masing.

Nota: Tanggungjawab pegawai untuk menyemak dan memastikan segala maklumat di ruangan perakuan Ketua Jabatan tersebut **dilengkapkan sepenuhnya tanpa ada sebarang kecaciran** sebelum borang permohonan lengkap tersebut dikemukakan kepada urus setia Panel Pembangunan Sumber Manusia (PPSM)² masing-masing untuk penyelarasan.

- 1.4 Borang permohonan yang lengkap tersebut perlu dikemukakan kepada urus setia PPSM masing-masing bersama-sama dengan **dokumen-dokumen sokongan** yang berkaitan seperti berikut:

¹ Ketua Jabatan yang dimaksudkan adalah sekurang-kurangnya pegawai di peringkat mengetuai sesuatu bahagian di mana pegawai ditempatkan atau bahagian pengurusan sumber manusia di Kementerian/Jabatan/Agensi seperti Pengarah / Setiausaha Bahagian dsb.

² PPSM yang dimaksudkan adalah PPSM yang dipengerusikan oleh Ketua Perkhidmatan masing-masing tanpa mengira Kementerian/Jabatan/Agensi penempatan pegawai kecuali bagi pegawai perkhidmatan gunasama (PTD, PLV dan PPSi) yang mana PPSM yang dimaksudkan adalah PPSM yang dipengerusikan oleh pegawai pengawal Kementerian masing-masing sahaja walaupun pegawai ditempatkan di Jabatan/Agensi di bawah Kementerian berkaitan.

- a) Salinan **Kad Pengenalan** (diakui sah oleh pegawai berkeelayakan);
- b) Salinan **Surat Tawaran** kemasukan ke institusi secara separuh masa/ pengajian jarak jauh/ kursus luar kampus (diakui sah oleh pegawai berkeelayakan);
- c) Salinan **slip pendaftaran/surat pengesahan pendaftaran** kemasukan ke institusi (diakui sah oleh pegawai berkeelayakan);
- d) Kalendar akademik 2023;
- e) Salinan **Ijazah Pertama** atau kelulusan yang setaraf dengannya (skrol dan transkrip) (diakui sah oleh pegawai berkeelayakan);
- f) Salinan **Ijazah Sarjana** atau kelulusan yang setaraf dengannya (skrol dan transkrip, sekiranya berkaitan);
- g) Salinan **Senarai Tugas**;
- h) Salinan **kelulusan melanjutkan pengajian** secara separuh masa daripada Ketua Jabatan/Ketua Perkhidmatan;
- i) **Borang Maklumat Ringkas Pengajian** (yang dilengkapkan oleh pihak institusi pengajian seperti di **LAMPIRAN C**);
- j) **Borang Pengakuan dan Pemeriksaan Kesihatan** yang telah lengkap dan disahkan oleh pakar perubatan Kerajaan dan/atau pakar perubatan yang diperakukan oleh penaja (**LAMPIRAN 5**); dan
- k) Salinan **surat pelantikan** ke Perkhidmatan Awam Persekutuan (bagi lantikan **pertama** ke Perkhidmatan Awam dan lantikan ke **skim terkini** sekiranya ada).

Nota: Semua dokumen di atas hendaklah dikemukakan dalam **2 salinan dokumen yang lengkap (1 salinan asal dan 1 salinan fotostat)**. Sila rujuk Panduan Penyusunan Dokumen Permohonan seperti di **LAMPIRAN D**.

2. TANGGUNGJAWAB KETUA JABATAN

- 2.1 Ketua Jabatan dinasihatkan untuk membuat **semakan yang teliti** dan **memberi sepenuh perhatian** kepada syarat-syarat yang telah ditetapkan di **Lampiran 1**. Sehubungan itu, adalah menjadi tanggungjawab Ketua

Jabatan untuk menyokong pegawai masing-masing sekiranya **bersesuaian dan memenuhi** syarat-syarat yang ditetapkan sahaja.

- 2.2 Ketua Jabatan perlu **melengkapkan dan mengesahkan maklumat** perkhidmatan pegawai, dan seterusnya **menandatangani ruangan perakuan** Ketua Jabatan dalam borang permohonan. Semakan ke atas buku perkhidmatan atau/dan rekod HRMIS pegawai perlu dibuat untuk memastikan ketepatan dan kesahihan maklumat perkhidmatan pegawai;
- 2.3 Permohonan yang lengkap dan disokong perlu dikemukakan bersama-sama dokumen berkaitan kepada urus setia PPSM masing-masing untuk penyelarasan.

3. **TANGGUNGJAWAB KETUA PERKHIDMATAN/ PEGAWAI PENGAWAL MELALUI PANEL PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA (PPSM)**

- 3.1 Ketua Perkhidmatan / Pegawai Pengawal dinasihatkan untuk membuat **semakan yang teliti** ke atas syarat dan tatacara permohonan / pencalonan seperti di **Lampiran 1 dan Lampiran A** masing-masing dalam memperakukan pencalonan pegawai melalui PPSM kepada pihak BMI, JPA.
- 3.2 Sehubungan itu, adalah menjadi tanggungjawab urus setia PPSM untuk mengambil tindakan-tindakan berikut:
 - (a) **Melengkapkan borang Laporan Panel Pembangunan Sumber Manusia** Kementerian/Jabatan untuk kursus dalam perkhidmatan - JPA(L) LDP 1A/96;
 - (b) **Memastikan maklumat perkhidmatan** di ruangan perakuan Ketua Jabatan pada borang permohonan pegawai **adalah tepat dan benar** serta telah ditandatangani oleh **Ketua Jabatan** yang berkaitan. Semakan ke atas buku perkhidmatan atau/dan rekod HRMIS pegawai perlu dibuat untuk memastikan ketepatan dan kesahihan maklumat perkhidmatan pegawai.
 - (c) Pencalonan yang dikemukakan kepada BMI, JPA hendaklah disertakan bersama-sama dengan dokumen-dokumen berikut:
 - i. Dokumen-dokumen seperti di perenggan 1.3 hingga 1.4; dan
 - ii. Dokumen-dokumen seperti di perenggan 3.2 (a).

- 3.3 **Pencalonan yang lengkap** hendaklah dikemukakan dan diterima oleh Jabatan ini selewat-lewatnya pada **20 Oktober 2023** sama ada melalui pos atau serahan tangan ke alamat seperti berikut:

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Jabatan Perkhidmatan Awam
Bahagian Pembangunan Modal Insan
Aras 3, Blok C2, Kompleks C
62510 PUTRAJAYA.
(u.p.: Unit Pengurusan Penawaran Dalam Perkhidmatan)

4. **PERTANYAAN**

Sekiranya terdapat pertanyaan lanjut berhubung perkara ini, pihak penyelaras yang boleh dihubungi adalah seperti berikut:

Penyelaras : Unit Pengurusan Penawaran Latihan Dalam
Perkhidmatan, BMI JPA
No. Telefon : 03 – 8885 3053/ 3879
Emel : penawaranldp@jpa.gov.my

LAPORAN JAWATANKUASA LATIHAN KEMENTERIAN/JABATAN
UNTUK KURSUS DALAM PERKHIDMATAN

1. TAJUK KURSUS				
2. TEMPAT KURSUS				
3. TEMPOH KURSUS				
4. PENGANJUR				
5. BIL. PERMOHONAN DITERIMA				
6. BIL. CALON YANG LAYAK				
7. BUTIR-BUTIR CALON YANG DIPERAKUKAN (Sila buat lampiran jika ruangan tidak mencukupi)				
Nama dan Jawatan Calon	Kelulusan / Institut / Tahun	Perkhidmatan Sekarang		Tarikh Lahir / Umur
		T/Lantikan	T/Sah	
<u>Calon Tetap</u>				
<u>Calon Simpanan</u>				
8. KEANGGOTAAN JAWATANKUASA LATIHAN		ASAS ASAS PERAKUAN		
<p><u>PENGERUSI:</u></p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan:</p> <p><u>AHLI :</u></p> <p>1. Nama : Jawatan:</p> <p>2. Nama: Jawatan:</p> <p>..... (Tandatangan Pengerusi/Setiausaha)</p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan:</p> <p>Cop Rasmi Kerajaan:</p> <p>Tarikh:</p>		<p><u>PERAKUAN</u></p> <p>DENGAN PERAKUAN INI KETUA JABATAN/ KEMENTERIAN BERSETUJU MELULUSKAN PEGAWAI UNTUK BERKURSUS</p>		

LAMPIRAN C

MAKLUMAT RINGKAS PENGAJIAN

Nama :
No. Kad Pengenalan :
No. Matrik/ Kad Pelajar :
Nama Institusi :
Program :

Adalah dimaklumkan bahawa pelajar berikut ialah pelajar berdaftar di institusi ini.
Maklumat pelajar ialah seperti berikut:

- a) Tarikh Mendaftar Diri :
- b) Semester Pengajian Sekarang :
- c) Mod Pengajian (Separuh Masa/ PJJ/ KLK) :
- d) Kursus :
- e) Disertasi/ Tesis/ Kertas Projek Penyelidikan (Jumlah Jam Kredit) :
- f) Tempoh Pengajian :
- g) Jangkaan Tamat :
- h) Baki Semester :
- i) Tajaan Lain :
- j) Perlanjutan/Penangguhan : Ada / Tiada (Sekiranya ada nyatakan **sebab dan tempoh**)

- k) Anggaran yuran pelajar bagi sepanjang pengajian: **(Sila buat Lampiran)**
- l) Anggaran baki yuran pengajian pelajar: **(Sila buat Lampiran)**

Saya mengesahkan bahawa kenyataan berkenaan maklumat pengajian adalah benar.

(Tandatangan Pihak Institusi)

Nama:
Jawatan:
Cop Rasmi:
Tarikh:

**PANDUAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERMOHONAN
PROGRAM PENAJAAN HADIAH LATIHAN PERSEKUTUAN SEPARA BIASISWA
(HLPSB) TAHUN 2023**

- (i) Semua pemohon program penajaan Hadiah Latihan Persekutuan Separa Biasiswa tahun 2023 **DIKEHENDAKI** untuk mengemukakan **DOKUMEN PERMOHONAN LENGKAP** yang **DISUSUN** mengikut turutan seperti berikut:

Turutan	Dokumen
1	Borang permohonan dalam talian yang telah dilengkapkan, dicetak dan ditandatangani oleh pemohon. Borang ini juga perlu ditandatangani serta dicop rasmi oleh Ketua Jabatan di ruangan perakuan.
2	Borang Laporan PPSM (JPA(L) LDP 1A/96) Kementerian / Jabatan untuk kursus dalam perkhidmatan yang telah lengkap dan ditandatangani serta dicop rasmi (LAMPIRAN B)
3	Salinan Kad Pengenalan
4	Salinan Surat Tawaran kemasukan ke institusi secara separuh masa/ pengajian jarak jauh/ kursus luar kampus;
5	Salinan slip pendaftaran/surat pengesahan pendaftaran kemasukan ke institusi
6	Kalendar akademik 2023
7	Salinan Ijazah Pertama lengkap dengan transkrip atau perincian peratusan markah/PNGK atau kelulusan yang setaraf dengannya (disahkan salinan).
8	Salinan Ijazah Sarjana lengkap dengan transkrip atau perincian peratusan markah/PNGK atau kelulusan yang setaraf dengannya (sekiranya berkaitan) (disahkan salinan).
9	Salinan senarai tugas
10	Salinan kelulusan melanjutkan pengajian secara separuh masa daripada Ketua Jabatan/Ketua Perkhidmatan
11	Borang Maklumat Ringkas Pengajian (yang dilengkapkan oleh pihak institusi pengajian) (LAMPIRAN C)
12	Borang Pengakuan dan Pemeriksaan Kesihatan yang telah lengkap dan disahkan oleh pakar perubatan Kerajaan dan/atau pakar perubatan yang diperakukan oleh penaja (LAMPIRAN 5). Salinan surat pelantikan ke Perkhidmatan Awam Persekutuan (bagi lantikan pertama ke Perkhidmatan Awam dan lantikan ke skim terkini sekiranya ada);

- (ii) Sila **PASTIKAN** bahawa setiap set dokumen tersebut **TIDAK DIKETIP / DIJILID** tetapi hanya **DIKLIP** sahaja.
